

O formální proceduře uznávání předmětů na Fakultě sociálních studií Masarykovy univerzity¹

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), vydávám tuto směrnici:

Článek 1 Předmět úpravy

1. Tato směrnice specifikuje podrobnosti týkající se formální procedury uznávání předmětů na Fakultě sociálních studií Masarykovy univerzity (dále jen „fakulta“), umožňující naplnění článku 14 Studijního a zkušebního řádu Masarykovy univerzity (dále jen „SZŘ MU“) „Uznávání absolvovaných částí studia“.
2. Směrnice neupravuje uznávání předmětů týkajících se minimální jazykové kompetence. O jejich uznání žádá student prostřednictvím písemné žádosti Centrum jazykového vzdělávání.

Článek 2 Podmínky předložení žádosti

1. Student může podat žádost o uznání předmětů vypisovaných v daném akademickém roce. Studenti, jejichž první zápis ke studiu proběhne na začátku jarního semestru, mohou požádat pouze o uznání předmětů jarního semestru.
2. Předměty, o jejichž uznání student žádá, nemohou být starší než šest semestrů a musí odpovídat danému oboru v konkrétní studijní formě a odpovídat danému stupni studia.

Článek 3a Procedura uznávání předmětu absolvovaného na FSS nebo na jiných pracovištích MU

1. Student podává žádost o uznání předmětu elektronicky prostřednictvím aplikace „Uznávání předmětů“ v IS MU, a to na studijní oddělení své kmenové fakulty.
2. V případě, že je pro rozhodnutí o uznání předmětu nutné odborné stanovisko pracoviště, studijní oddělení žádost elektronicky přeposílá na příslušnou katedru, která garantuje předmět, o jehož uznání student žádá.
3. Na katedře k žádosti zaujme stanovisko buď vyučující, nebo garant předmětu, nebo osoba, kterou vedoucí katedry pověří touto kompetencí. Vyjádření katedry má doporučující charakter.
4. Stanovisko je elektronicky zaznamenáno do žádosti. V případě záporného stanoviska je vyučující (garant, pověřená osoba) povinen specifikovat důvody. Jsou jimi především změna obsahu předmětu, změna garanta, změna způsobu ukončení či změna kreditové zátěže předmětu.
5. Nejpozději do 10 pracovních dní je žádost elektronicky zaslána zpět na studijní oddělení.
6. O uznání předmětu rozhoduje proděkan pro studium.
7. Při kladném stanovisku studijní oddělení zaznamená studentovi hodnocení uznaného předmětu do IS MU. V souladu s čl. 14 odst. 4 SZŘ MU je současně se zápisem předmětu uznána i jeho klasifikace a předmět je opatřen příznakem „uznáno“.

Článek 3b Procedura uznávání předmětu absolvovaného mimo MU

1. Student předkládá písemnou žádost o uznání předmětu na studijní oddělení své kmenové fakulty, které ji eviduje v rámci spisové služby. Podobu žádosti upravuje čl. 14 odst. 2 SZŘ MU; formulář žádosti je k dispozici na: <https://is.muni.cz/auth/do/fss/DKS/59742010/59779075/>
2. V případě, že je pro rozhodnutí o uznání předmětu nutné odborné stanovisko pracoviště, studijní oddělení zašle žádost na příslušnou katedru, která garantuje předmět, o jehož uznání student žádá.

¹ Aby byla žádost bezpečně vyřízena v daném akademickém roce, je nutné ji podat mezi 1. 9. a 30. 4.

3. Na katedře k žádosti zaujme stanovisko buď vyučující, nebo garant předmětu, nebo osoba, kterou vedoucí katedry pověří touto kompetencí. Vyjádření katedry má doporučující charakter.
4. Stanovisko je zaznamenáno spolu s podpisem a datem do žádosti. V případě záporného stanoviska je vyučující (garant, pověřená osoba) povinen specifikovat důvody. Jsou jimi především změna obsahu předmětu, změna garanta, změna způsobu ukončení či změna kreditové zátěže předmětu.
5. Následně je žádost zaslána zpět na studijní oddělení, a to nejpozději do 10 pracovních dní od data zaevidování žádosti.
6. O uznání předmětu rozhoduje proděkan pro studium.
7. Písemné rozhodnutí vydané v této věci převezme student po e-mailovém upozornění osobně na studijním oddělení.
8. Při kladném stanovisku studijní oddělení zaznamená studentovi hodnocení uznaného předmětu do IS MU. V souladu s čl. 14 odst. 4 SZŘ MU je současně se zápisem předmětu uznána i jeho klasifikace a předmět je opatřen příznakem „uznáno“.

Článek 4 Pravidla uznávání předmětů

1. Žádosti o uznání předmětů absolvovaných v rámci celoživotního vzdělávání jsou v případě totožných předmětů vyřizovány kladně včetně jejich kreditové hodnoty.
2. Žádosti o uznání předmětů z neúspěšného studia na FSS jsou v případě totožných předmětů vyřizovány kladně včetně jejich kreditové hodnoty.
3. Žádosti o uznání předmětů z absolvovaného studia na FSS jsou v případě totožných povinných předmětů vyřizovány kladně. Tyto předměty jsou uznány bez kreditové hodnoty. Chybějící kreditová hodnota ve studiu, do kterého student žádá o uznání předmětů, bude nahrazena povinně volitelnými předměty.
4. Žádosti o uznání předmětů po přestupu z jiné VŠ jsou vyřizovány ve spolupráci s katedrami, které posoudí odbornou kvalitu předmětů, jež student absolvoval. Uznány mohou být povinné předměty včetně kreditové hodnoty. Předměty povinně volitelné včetně kreditů mohou být uznány dle doporučení kateder.
5. V případě souběžných studií včetně mezifakultních mohou být uznány pouze povinné předměty, avšak bez kreditové hodnoty. Student však může povinné předměty zapisovat souběžně na obou studiích.
6. Všechny uznané kredity jsou započítávány do celkového součtu kreditů nezbytných ke splnění podmínek studijního programu, nejsou ale, v souladu s čl. 14 SZŘ, započítávány jako splnění podmínky zápisu do semestru.
7. Žádosti o uznání volitelných předmětů jsou v souladu s čl. 14 SZŘ MU bezpředmětné.
8. Žádosti o uznání předmětů z předchozích studií, podané studenty, kteří byli dříve shledáni Disciplinární komisí FSS vinnými z disciplinárního přestupku a nepodmínečně vyloučeni ze studia, budou zamítnuty.
9. Při uznávání předmětů studentů absolvovaných ve studijních programech členěných na studijní obory do nástupnických studijních programů dle Opatření Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity č. 6/2019 o zajištění možnosti dostudování pro studenty studijních oborů FSS MU zajistí fakulta ve spolupráci s katedrami vstřícný přístup.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

1. Výkladem jednotlivých ustanovení této směrnice a jejich průběžnou aktualizací pověřuji proděkana pro studium.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 18. září 2019.
3. S nabytím její platnosti zároveň končí platnost směrnice děkana č. 1/2013.

V Brně dne 18. září 2019

Stanislav Balík
děkan